



Stellenausschreibung

Der Abwasserzweckverband "Mittlere Unstrut" Bad Langensalza sucht zur Verstärkung seines Teams zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Sachbearbeiter Technik Betrieb – Abwasser/Trinkwasser (m/w/d)

in Vollzeit (39,0 Std/Wo).

Als Sachbearbeiter/in sind Sie direkt dem Gruppenleiter Technik Betrieb unterstellt und unterstützen diesen sowie die Meisterbereichsleiter Abwasser und Trinkwasser nach Vorgabe des Gruppenleiters.

Ihr Aufgabenbereich im Wesentlichen:

- Unterstützung des Gruppenleiters Technik Betrieb bei der Terminierung und Erledigung seiner Arbeitsaufgaben, insbesondere für das Reporting an den Werkleiter.
- Führung des Katasters über gewerbliche Indirekteinleiter und Abscheideranlagen einschließlich der Mitwirkung bei der Erstellung und Überwachung von Einleitverträgen
- Eigenverantwortliche Organisation und Dokumentation der Durchführung von Fremdleistungen sowie Mitwirkung bei der Bescheiderstellung und Widerspruchsbearbeitung für die Reinigung von Sinkkästen in Straßenentwässerungseinrichtungen
- Erstellung der Abwasserabgabeerklärung an das Landesverwaltungsamt für Klein- und Niederschlagswassereinleitungen sowie Teilortskanalisationen einschließlich der Prüfung und Widerspruchsbearbeitung von eingegangenen Bescheiden über diese Erklärungen
- Erstellung von Anträgen zur Verrechnung der Abwasserabgabe mit abzugsfähigen Investitionsmaßnahmen einschließlich der Prüfung eingegangener Bescheide
- Mitwirkung bei der Ausschreibung von kleineren Baumaßnahmen sowie für die Vergabe von Dienst- und Lieferleistungsaufträgen
- Mitwirkung bei der Verwaltung von Trinkwasserschutzzonen einschließlich der eigenständigen Vorbereitung der Prüfung von Anträgen auf Ausgleichszahlungen
- Dokumentation und Pflege von technischen Daten mittels Softwaretools und Microsoft Excel
- Registratur und Überwachung der Fristen von Genehmigungen, Verträgen und Vereinbarungen
- Überwachung von Sonderverträgen und Vorbereitung der Berechnungen und Weiterberechnungen
- Organisation, Überwachung und Fortschreibung der Tankkartenverträge
- Unterstützung bei Nachweisführung und eigenständige Abrechnung der Entnahme von Material aus Lagern
- Mitwirkung bei der Erstellung von Statistiken
- Mitwirkung bei der Aussonderung und Aktivierung von Anlagevermögen sowie bei Inventuren
- Mitwirkung bei der Führung der Verzeichnisse sowie für die Verlängerung von Installateurausweisen

Ihre beruflichen und persönlichen Voraussetzungen:

- Verwaltungswirt/in, Verwaltungsfachangestellte/r, Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder artverwandte Ausbildung (auch Berufseinsteiger möglich)
- Quereinsteiger mit vergleichbaren Vorkenntnissen aus der Praxis und Bereitschaft zur Aus- und Fortbildung bzw. Qualifizierung
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit sowie eine verantwortungsbewusste, selbstständige und äußerst gewissenhafte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- eine gründliche Einarbeitung durch erfahrene Mitarbeiter/innen sowie Teilnahme an Lehrgängen und Seminaren
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- hochwertige Arbeitsmittel sowie konsequente Anwendung der Vorgaben zum Arbeits- und Gesundheitsschutz
- im Rahmen der verantwortungsvollen Ausübung Ihrer Tätigkeiten unter Berücksichtigung von Qualitäts- und Terminvorgaben persönlich zu wachsen
- regelmäßige Weiterbildungen zum Erhalt und zur Erweiterung der Fähigkeiten und Kenntnisse
- kurze Entscheidungswege durch flache Hierarchien
- eine unbefristete Stelle und einen sicheren Arbeitsplatz
- weitere tarifliche Vorteile wie 30 Tage Urlaub, Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge
- Führung eines Arbeitszeitkontos zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen von Gleitzeitarbeit sowie die Möglichkeit, tageweise mobiles Arbeiten zu nutzen
- Vorbehaltlich des Vorliegens der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung nach TVöD in der Entgeltgruppe E6 vorgesehen.

Vorbehaltlich des Vorliegens der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen werden schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Prüfungs- und Arbeitszeugnisse, Befähigungsnachweise, lückenlose Tätigkeitsnachweise), mit Angabe eines möglichen Eintrittsdatums richten Sie bitte **bis zum 31.08.2023** an bewerbung@wazv-badlangensalza.de oder postalisch an:

Abwasserzweckverband „Mittlere Unstrut“

Stichwort: Bewerbung SB T Be

Hüngelsgasse 13

99947 Bad Langensalza

Aus Kostengründen wird darum gebeten, jegliche Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Sie werden nicht zurückgesendet. Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen werden nach Abschluss des Verfahrens ordnungsgemäß vernichtet. Sollte die Rücksendung der Unterlagen dennoch gewünscht werden, so ist ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beizulegen. Entstehende Kosten im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren können nicht erstattet werden.

Bei Übermittlung Ihrer **Bewerbung per E-Mail** beachten Sie bitte die folgenden Hinweise:

Da dem Abwasserzweckverband „Mittlere Unstrut“ der Zugang für den Empfang verschlüsselter E-Mails noch nicht möglich ist, kann die Vertraulichkeit der gesendeten Informationen für diesen Übertragungsweg nicht gewährleistet werden. Sollten Sie Ihre Bewerbung per E-Mail einreichen, beachten Sie bitte, dass Sie das Risiko einer unbefugten Kenntnisnahme durch Dritte selbst tragen. Darüber hinaus gilt für diesen Fall Ihre Zustimmung als erteilt, die E-Mail und deren Anhänge auf Schadprogramme/Schadcode zu überprüfen.

Die übersandten Unterlagen können nur als ein zusammengeführtes PDF-Dokument akzeptiert werden. Anhänge anderer Dateiformate sowie Links oder QR-Codes zum Nachladen weiterer Dokumente werden aus IT-Sicherheitsgründen nicht berücksichtigt.

Mit Übermittlung Ihrer Bewerbung schriftlich oder mittels E-Mail stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Auswahlverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber o. a. Stelle schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung u. U. dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann.

Bitte beachten Sie, dass keine Eingangsbestätigung versendet wird.